



KODEKS POSTĘPOWANIA

z dnia 01.04.2026 r.



SPIS TREŚCI

1. WPROWADZENIE str. 3

2. UCZCIWOŚĆ BIZNESOWA str. 4

2.1. Standardy uczciwości w działalności biznesowej str. 4

2.1.1. Wymogi wobec partnerów biznesowych w ramach ESG str. 5

2.2. Korupcja str. 7

2.3. Własność firmy i ochrona danych str. 8

3. ORGANIZACJA PRACY str. 9

3.1. Wzajemny szacunek str. 9

3.2. Młodociani str. 10

3.3. Godziny pracy str. 11

3.4. Wynagrodzenia str. 11

3.5. Wolność zrzeszania się str. 11

3.6. Konflikt interesów str. 12

5. ŚRODOWISKO NATURALNE str. 15

4. BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY str. 13

6. SPOŁECZNOŚĆ LOKALNA str. 17

7. ZASTOSOWANIE KODEKSU

I POSTĘPOWANIE W SYTUACJACH WĄTPLIWYCH str. 18

1. Wprowadzenie

Ania Holding prowadzi działalność w poszanowaniu obowiązujących przepisów prawa oraz w oparciu o wysokie standardy etyczne, stanowiące fundament odpowiedzialnego i zrównoważonego rozwoju organizacji. Jako przedsiębiorstwo produkcyjne i usługowe działające na rynku elektrycznym, Spółka jest świadoma swojej roli w otaczającym środowisku gospodarczym i społecznym oraz wpływu, jaki wywiera na swoich interesariuszy.



Ania Holding prowadzi działalność w sposób odpowiedzialny społecznie i środowiskowo, dążąc do budowania trwałych relacji opartych na uczciwości, transparentności i poszanowaniu prawa, zgodnie z obowiązującymi regulacjami oraz przyjętymi międzynarodowymi standardami i dobrymi praktykami.

Kodeks Postępowania Ania Holding stanowi deklarację kluczowych zasad, wartości oraz standardów odpowiedzialnego prowadzenia działalności, którymi kieruje się Spółka w relacjach z pracownikami, partnerami biznesowymi, klientami oraz innymi interesariuszami. Określa on, co jest dla Ania Holding istotne oraz w jaki sposób organizacja realizuje swoje zobowiązania etyczne, społeczne i środowiskowe.

Kodeks Postępowania został opracowany w oparciu o uznane standardy etyczne, zasady odpowiedzialnego

prowadzenia działalności oraz normy międzynarodowe, w tym wytyczne ONZ dotyczące praw człowieka i odpowiedzialności biznesu. Najwyższe kierownictwo Ania Holding angażuje się w jego przestrzeganie i promowanie oraz oczekuje stosowania zawartych w nim zasad przez pracowników oraz partnerów biznesowych. Ania Holding przestrzegania tych standardów oczekuje również od swoich wykonawców, zewnętrznych podwykonawców, głównych dostawców i licencjobiorców w procesach wytwarzania i dystrybucji produktów.

Kodeks Postępowania opiera się na poszanowaniu prawa, równości traktowania, odpowiedzialności społecznej i środowiskowej oraz zasadach etyki biznesowej. Ma inspirować, edukować i wspierać kształtowanie kultury organizacyjnej opartej na uczciwości, transparentności i odpowiedzialności.

2. Uczciwość biznesowa

Aby spełnić obowiązki społeczne i osiągnąć sukces na rynku, uczestnicy i ich przedstawiciele muszą przestrzegać najwyższych standardów etyki, w tym:

2.1. Standardy uczciwości w działalności biznesowej

We wszystkich interakcjach biznesowych Ania Holding przestrzega najwyższych standardów uczciwości, rzetelności i sprawiedliwości.

Wszystkie transakcje biznesowe są prowadzone w sposób przejrzysty i w pełni odzwierciedlane w dokumentacji. Informacje dotyczące pracy, BHP, praktyk środowiskowych, działalności operacyjnej, struktury organizacyjnej, sytuacji finansowej i wyników ujawniane są zgodnie z przepisami prawa i przyjętymi praktykami branżowymi. Fałszowanie zapisów lub nieprawdziwe przedstawianie praktyk lub warunków w łańcuchu dostaw jest niedopuszczalne.

Ania Holding oczekuje od swoich dostawców, podwykonawców, konsultantów oraz agentów i innych usługodawców prowadzenia działalności w poszanowaniu obowiązujących przepisów prawa, norm regulacyjnych oraz wysokich standardów uczciwości. Firma podejmie odpowiednie działania w przypadku pojawienia się jakichkolwiek wątpliwości co do rzetelności lub wiarygodności partnera biznesowego.

Ania Holding zapewnia swoim klientom wysokie standardy jakości poprzez wdrażanie rozwiązań gwarantujących zgodność wyrobów i usług z wymaganiami i oczekiwaniami Klienta.



2.1.1. Wymogi wobec partnerów biznesowych w ramach ESG

I. E – Wymogi środowiskowe

Kontrahenci są zobowiązani do:

- przestrzegania przepisów ochrony środowiska oraz posiadania wszystkich wymaganych pozwoleń,
- minimalizowania wpływu na środowisko (odpady, emisje, woda, energia, hałas),
- właściwego gospodarowania chemikaliami i odpadami,
- wspierania gospodarki obiegu zamkniętego (odzysk, recykling),
- dostarczania wymaganych deklaracji środowiskowych (np. REACH/RoHS) na żądanie,
- raportowania danych niezbędnych do oceny środowiskowej w łańcuchu wartości (w krótkim, średnim i długim horyzoncie czasowym).

II. S – Wymogi społeczne i pracownicze

Kontrahenci muszą:

- przestrzegać praw człowieka i standardów pracy,
- zakazywać pracy przymusowej, niewolniczej i pracy dzieci,
- zapewniać bezpieczne i higieniczne warunki pracy (zgodnie z ISO 45001),
- przestrzegać zasad równego traktowania, zakazu dyskryminacji i mobbingu,
- zapewniać uczciwe wynagrodzenia i zgodne z prawem normy czasu pracy,
- respektować wolność zrzeszania się i dialog społeczny.

III. G – Wymogi w obszarze ładu korporacyjnego

Kontrahenci są zobowiązani do przestrzegania zasad dobrego zarządzania i etyki biznesu, w szczególności poprzez:

1. Antykorupcja i przeciwdziałanie nadużyciom

- przestrzeganie zasady zerowej tolerancji dla korupcji, łapownictwa, wymuszeń i oszustw,
- prowadzenie działalności w sposób uczciwy i transparentny,
- rzetelne prowadzenie ksiąg i zapisów finansowych,
- zakaz oferowania i przyjmowania korzyści wywołujących nieuprawnioną przewagę.

2. Zgodność sankcyjna UE

- niewspółpracowanie z podmiotami objętymi sankcjami UE,
- bieżąca weryfikacja sankcyjna (screening) właścicieli, klientów i dostawców,
- natychmiastowe zgłaszanie Ania Holding ryzyk lub naruszeń sankcyjnych.

3. Ład korporacyjny w łańcuchu wartości

- posiadanie i stosowanie procedur compliance adekwatnych do ryzyka działalności,
- zapewnienie, że podwykonawcy również spełniają te wymagania (flow-down),
- współpraca z Ania Holding przy audytach, ocenach i działaniach naprawczych,
- raportowanie informacji wymaganych do oceny podwójnej istotności (ryzyka, wpływy, dane ESG).

2.2. Korupcja

Ania Holding stosuje politykę zerowej tolerancji, aby zakazać wszelkich form przekupstwa, korupcji, wymuszeń i malwersacji.

Nie toleruje się obiecywania, oferowania, autoryzowania, dawania lub przyjmowania czegokolwiek wartościowego, bezpośrednio lub pośrednio przez osobę trzecią, w celu uzyskania lub utrzymania działalności lub w inny sposób uzyskania niewłaściwej korzyści. Nie można dokonywać żadnych płatności przyspieszających tryb postępowania, niezależnie od ich wysokości, niezgodnych z procedurami określonymi w Polityce Ania Holding w zakresie przeciwdziałania łapownictwu i korupcji.

Zabrania się pracownikom oferowania bądź akceptowania jakiegokolwiek formy łapówki czy zachęty, która mogłaby niewłaściwie wpłynąć na ich działania bądź działania innych. Ania Holding zabrania przyjmowania pieniędzy, prezentów, zniżek na produkty lub usługi niedostępne dla innych pracowników lub innych gratyfikacji do celów osobistych. Pracownicy i przedstawiciele Ania Holding nie mogą oferować, wręczać, domagać się ani przyjmować prezentów w okolicznościach, w których mogłoby to

zostać uznane za wywieranie niewłaściwego wpływu na zaangażowany podmiot lub nakładanie zobowiązania biznesowego lub z intencją nakłonienia do niewłaściwego wykonania określonej czynności.

Ponadto pracownicy i przedstawiciele Ania Holding nie powinni domagać się prezentów lub gratyfikacji od dostawców, klientów lub innych podmiotów, z którymi współpracuje Ania Holding, ani nie powinni wymieniać się prezentami z przedstawicielami konkurencji, ponieważ takie działania mogą przyczyniać się do powstania konfliktu interesów.

Łapówkarstwo i korupcja mogą narażać Ania Holding, współpracowników i współpartnerów na pociągnięcie do odpowiedzialności karnej i kar wynikających z obowiązujących przepisów w kraju i zagranicą. Zakaz ten dotyczy również przedstawicieli, osób trzecich i innych reprezentujących interesy firmy.



2.3. Własność firmy i ochrona danych

Użytkowanie własności firmy, w tym materiałów, wyposażenia, budynków oraz innych składników majątku Ania Holding dla własnych korzyści, bez uprzedniej zgody bezpośredniego przełożonego lub innej osoby uprawnionej do podejmowania decyzji w tym zakresie, jest zabronione.

Każdy pracownik ma obowiązek dbać o powierzony majątek i używać go zgodnie z jego przeznaczeniem.

Własność intelektualna oraz informacje poufne, w tym tajemnica przedsiębiorstwa, są bardzo cenne i podlegają ochronie przed nieautoryzowanym użytkowaniem czy też ujawnieniem. Oznacza to między innymi, iż skrzynki pocztowe, wiadomości tekstowe, telefoniczne i sieć internetowa muszą być używane wyłącznie w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych i w zakresie określonym w umowach zawartych z podmiotami trzecimi i przepisach prawa.

Transfer technologii i know-how musi odbywać się w sposób zapewniający ochronę praw własności intelektualnej oraz poufności informacji dotyczących klientów, dostawców i partnerów.

Spółki z grupy Ania Holding: CE ANIA, CUW, JB i Bioan, a także współpracownicy zobowiązują się do poszanowania prywatności oraz ochrony danych osobowych wszystkich osób, z którymi prowadzą działalność, w tym pracowników, klientów, dostawców, konsumentów i innych partnerów biznesowych.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa, zasad bezpieczeństwa informacji oraz uzasadnionych oczekiwań osób, których dane dotyczą, na każdym etapie ich gromadzenia, przechowywania, przetwarzania, przekazywania i udostępniania.

Administratorem/współadministratorami danych osobowych pracowników, partnerów handlowych: klientów, dostawców i zewnętrznych usługodawców są Spółki działające w ramach grupy Ania Holding:

- Centrum Elektryczne ANIA Boguccy sp. z o.o. sp.k. (CE ANIA), NIP: 832 000 41 79
- Firma Produkcyjno-Handlowa JB Jacek Bogucki Sp. z o.o. (JB), NIP: 832 207 67 34
- Bioan Sp. z o.o. (Bioan), NIP: 832 209 71 56
- Centrum Usług Wspólnych Boguccy Sp. z o.o. (CUW), NIP: 832 168 39 46

Spółki zawarły między sobą porozumienie o współadministrowaniu.

Zasady przetwarzania danych osobowych, w tym podstawy prawne, prawa osób, okresy przechowywania danych oraz informacje o odbiorcach, określa Polityka

Bezpieczeństwa Danych Osobowych oraz klauzula informacyjna dostępna na stronie www.aniaholding.pl.

Pracownicy są zobowiązani do stosowania zasad wynikających z Polityki oraz pozostałych procedur ochrony danych obowiązujących w spółkach Ania Holding.

3. Organizacja pracy

3.1. Wzajemny szacunek

Ania Holding zobowiązuje się do poszanowania praw człowieka wszystkich pracowników oraz do traktowania ich z godnością i szacunkiem w rozumieniu społeczności międzynarodowej. Dotyczy to wszystkich osób świadczących pracę na rzecz Spółek, w tym pracowników stałych, tymczasowych, migrujących, studentów, pracowników kontraktowych oraz współpracowników pracowników bezpośrednich i każdego innego rodzaju pracownika.



Firma z zaangażowaniem dba o utrzymywanie środowiska pracy, w którym panuje wzajemne zaufanie i szacunek oraz w którym każdy czuje się współodpowiedzialny za wyniki i reputację organizacji.

Ania Holding zapewnia wszystkim pracownikom możliwości rozwoju, niezależnie od pochodzenia etnicznego lub narodowego, rasy, płci, stanu cywilnego, niepełnosprawności, wieku czy orientacji seksualnej. Jedynymi kryteriami kwalifikacji pracownika są jego umiejętności, osiągnięcia, zaangażowanie i etyczne postępowanie.

Szacunek, uczciwość, solidarność i tolerancja to najwyższe wartości uznawane w Ania Holding. Wszyscy pracownicy są zobowiązani do sumiennego i starannego wykonywania powierzonych obowiązków, dbałości o wizerunek firmy i jej dobre imię, lojalności wobec organizacji i jej współpracowników, przestrzegania powszechnie przyjętych norm zachowania oraz budowania efektywnej i opartej na wzajemnym szacunku komunikacji w miejscu pracy.

Ania Holding szanuje godność każdego pracownika i jego prawo do pracy w środowisku wolnym od wszelkich przejawów nękania, przemocy, mobbingu, jak również od stosowania kar cielesnych. Spółka jednoznacznie sprzeciwia się jakimkolwiek formom takich praktyk i nie toleruje zachowań naruszających godność lub integralność osobistą pracowników.

Decyzje dotyczące zatrudnienia, wynagrodzenia, przyznawania świadczeń pracowniczych, awansu, rozwiązania stosunku pracy oraz przejścia na emeryturę podejmowane są wyłącznie na podstawie kompetencji, kwalifikacji oraz zdolności pracownika do wykonywania powierzonych obowiązków.

Ania Holding nie wspiera i nie dopuszcza żadnej formy pracy przymusowej, niewolniczej ani niedobrowolnej. Pracownicy mogą w dowolnym momencie zrezygnować z pracy lub zakończyć pracę, zgodnie z przepisami prawa.

Pracodawcy, agencje pracy oraz inne podmioty działające w imieniu Ania Holding nie mogą posiadać, niszczyć, konfiskować, ukrywać ani odmawiać pracownikom dostępu do ich dokumentów tożsamości lub dokumentów imigracyjnych, takich jak dokumenty tożsamości wydane przez właściwe organy, paszporty lub zezwolenia na pracę, chyba że takie posiadanie jest wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.

Ania Holding oczekuje również, że wszyscy partnerzy biznesowi, dostawcy, podwykonawcy oraz inne podmioty trzecie, z którymi współpracuje, będą przestrzegać analogicznych zasad poszanowania godności pracowników i praw człowieka. Spółka nie podejmuje ani nie kontynuuje współpracy z podmiotami, które dopuszczają się nękania, przemocy, stosowania kar cielesnych lub innych form naruszania praw pracowniczych.

3.2. Młodociani

Ania Holding uznaje prawo każdego dziecka do ochrony przed wyzyskiem ekonomicznym oraz przestrzega przepisów prawa polskiego dotyczących minimalnego wieku zatrudnienia.

W oparciu o uznane międzynarodowe standardy praw człowieka Ania Holding nie zatrudnia dzieci, nie zmusza do pracy, nie stosuje pracy przymusowej ani niedobrowolnej.

Młodociani pracownicy (osoby, które nie ukończyły 18 lat) mogą być zatrudniani wyłącznie zgodnie z przepisami prawa polskiego, na stanowiskach, które nie stwarzają zagrożenia dla ich zdrowia lub bezpieczeństwa, oraz

pod warunkiem spełnienia wymogów dotyczących minimalnego wieku zatrudnienia lub ukończenia obowiązkowej nauki.

Pracownicy młodociani nie mogą wykonywać pracy, która może zagrażać ich zdrowiu lub bezpieczeństwu, w tym pracy w porze nocnej ani pracy w godzinach nadliczbowych.

Ania Holding zapewnia właściwe zarządzanie pracownikami, w tym prowadzenie wymaganej dokumentacji, weryfikację partnerów edukacyjnych oraz poszanowanie praw studentów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Firma zapewnia odpowiednie wsparcie i szkolenia wszystkim pracownikom-studentom.





3.3. Godziny pracy

Ania Holding dba o przestrzeganie wszystkich obowiązujących przepisów i norm branżowych dotyczących liczby godzin i dni pracy, wynikających z lokalnych regulacji prawnych.

3.4. Wynagrodzenia

Ania Holding zapewnia, iż rekompensata wypłacana pracownikom jest zgodna ze wszystkimi obowiązującymi przepisami dotyczącymi wynagrodzeń, w tym odnoszącymi się do płacy minimalnej, godzin nadliczbowych i prawnie określonych świadczeń. Dla każdego okresu wypłaty pracownikom dostarczamy terminowe i zrozumiałe zestawienie płac, które zawiera wystarczające informacje do zweryfikowania dokładnego wynagrodzenia za wykonaną pracę. Wszelkie wykorzystanie pracy tymczasowej, wysyłkowej i zleconej na zewnątrz będzie odbywać się w granicach lokalnego prawa.

3.5. Wolność zrzeszania się

Zgodnie z lokalnym prawem Ania Holding będzie szanować prawo wszystkich pracowników do zakładania i przyłączania się do wybranych przez siebie związków zawodowych, rokowań zbiorowych i uczestniczenia w pokojowych zgromadzeniach, a także szanuje prawo pracowników do powstrzymania się od takiego działania. Pracownicy i/lub ich przedstawiciele powinni mieć możliwość otwartego komunikowania się i dzielenia z kierownictwem pomysłami i obawami dotyczącymi warunków pracy i praktyk zarządzania bez obawy o dyskryminację, odwet, zastraszanie lub nękanie.

3.6. Konflikt interesów

Oczekuje się od całego personelu, by wykonywał swoje obowiązki w sposób lojalny i oddany interesom firmy, nieuwzględniający czynników osobistych. Każdy pracownik jest zobowiązany unikać jakiegokolwiek działania, związku czy okoliczności, w których osobisty interes mógłby wejść w konflikt z interesami Ania Holding. Zobowiązuje się pracowników do działania w najlepszym interesie firmy i nienadużywania swojej pozycji bądź informacji nabytej podczas okresu zatrudnienia dla swojej osobistej korzyści czy też korzyści osoby, z którą pracownik utrzymuje relację. Pracownicy powinni być świadomi informacji dotyczących działalności gospodarczej, transakcji, pozycji finansowej firmy, jej klientów i dostawców. W wypadku, kiedy uznają taką informację za istotną, surowo zabrania się jej użycia w transakcjach finansowych, ze szczególnym naciskiem na handel. Informacja powinna być uważana za istotną, kiedy może ona wpłynąć na decyzję o kupnie, sprzedaży czy zatrzymaniu udziałów potencjalnych inwestorów.

Ania Holding zabrania wszystkim pracownikom wykorzystywania jakichkolwiek informacji lub zasobów firmy do prowadzenia działalności konkurencyjnej w stosunku do Spółek.

Należy unikać sytuacji konfliktowych przy zaangażowaniu w działalność firmy klienta lub dostawcy. W przypadku wystąpienia konfliktu interesów konieczne jest dokonanie pełnego ujawnienia sytuacji, w której doszło do powstania konfliktu. Osoby, których dotyczy taki konflikt, nie mogą uczestniczyć w procesie podejmowania decyzji w kwestiach będących przyczyną wystąpienia tej relacji.

Pracownik ma obowiązek zgłaszania wszelkich uchybień w przestrzeganiu zasad niniejszego Kodeksu swojemu bezpośredniemu przełożonemu. W przypadku stwierdzenia nieodpowiedniego postępowania, łamiącego normy etyczne lub obyczajowe, osoby odpowiedzialne zostaną pociągnięte do odpowiedzialności i poniosą konsekwencje dyscyplinarne zgodne z prawem.



4. Bezpieczeństwo i higiena pracy

Ania Holding zobowiązuje się zapewnić swoim pracownikom bezpieczne i zdrowe środowisko pracy, które stosować się będzie do praw i standardów dotyczących zdrowia i bezpieczeństwa zawodowego. By temu sprostać, firma konsekwentnie dokłada wszelkich starań, by wyeliminować zagrożenia zdrowia i bezpieczeństwa w miejscu pracy i jej działalności gospodarczej. By wspomóc działania firmy, wymaga się od pracowników bezwzględnego zgłaszania każdego szkodliwego dla zdrowia bądź bezpieczeństwa zajścia czy też sytuacji, włączając w to uszkodzone wyposażenie lub wypadki. Każde takie zgłoszenie będzie rozpatrzone i zostaną podjęte odpowiednie do sytuacji działania. Motywuje się pracowników, by unikali podobnych zachowań, które mogłyby prowadzić do sytuacji związanej z wypadkiem w pracy.



Zażywanie alkoholu bądź środków odurzających może stworzyć poważne ryzyko dla zdrowia i bezpieczeństwa w miejscu pracy. Praca pod wpływem alkoholu lub innych substancji tego typu jest surowo wzbroniona.

Ania Holding dąży do osiągnięcia celu „Zero wypadków”. Firma z zaangażowaniem stara się zapewniać wszystkim swoim pracownikom, wykonawcom zewnętrznym i gościom miejsce pracy wolne od wypadków, chorób i urazów. Poprawia jakość

produktów i usług oraz utrzymuje spójność produkcji. Dbamy o rozwój pracowników poprzez wykłady i edukację z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, gdyż są one niezbędne do identyfikowania i rozwiązywania problemów z zakresu bezpieczeństwa.

Pracownikom zapewniamy odpowiednie, dobrze utrzymane, osobiste środki ochrony indywidualnej i materiały edukacyjne dotyczące zagrożeń. Ania Holding dba o dobro kobiet w ciąży i matek karmiących,

przestrzegając przepisów prawa i ograniczeń z nich wynikających, jak również dąży do zminimalizowania jakichkolwiek zagrożeń związanych ze zleconymi obowiązkami w miejscu pracy.

Ania Holding identyfikuje i ocenia potencjalne sytuacje oraz zdarzenia awaryjne, a ich wpływ jest minimalizowany poprzez wdrożenie planów postępowania na wypadek awarii oraz procedur reagowania. Obejmują one w szczególności: zgłaszanie sytuacji kryzysowych, zasady ewakuacji, szkolenia i ćwiczenia dla pracowników, wyposażenie obiektów w odpowiedni sprzęt do wykrywania i gaszenia pożaru, zapewnienie drożnych i właściwie oznakowanych wyjść ewakuacyjnych oraz realizację działań naprawczych.

Ponadto potencjalne zagrożenia należy eliminować lub kontrolować poprzez odpowiednie działania kontrolne i audytowe. W Ania Holding identyfikuje się, ocenia i monitoruje narażenia pracownika na zagrożenia związane z fizycznie wymagającymi zadaniami, takimi jak ręczne przemieszczanie materiałów i ciężkie lub powtarzalne podnoszenie, długotrwała praca w pozycji stojącej czy prace montażowe wymagające dużej siły lub wysokiej powtarzalności.

Aby zapewnić bezpieczeństwo pracy przy maszynach, urządzenia są wyposażone w osłony, blokady i bariery elektroniczne, a ich właściwa konserwacja gwarantuje, że nie stanowią zagrożenia dla zdrowia pracowników.

Ania Holding zapewnia odpowiednie standardy dotyczące sanitariatów oraz pomieszczeń do przygotowywania, przechowywania i spożywania posiłków. Dbamy o odpowiednie oświetlenie i ciepło, wentylację, indywidualnie zabezpieczone pomieszczenia do przechowywania rzeczy osobistych i wartościowych.

Ania Holding przekazuje pracownikom odpowiednie informacje dotyczące zdrowia i bezpieczeństwa w miejscu pracy oraz zapewnia szkolenia w języku pracownika lub w języku dla niego zrozumiałym, odnoszące się do wszystkich zidentyfikowanych zagrożeń występujących w środowisku pracy, na które mogą być narażeni.

Informacje dotyczące zdrowia i bezpieczeństwa są w sposób czytelny i jednoznaczny umieszczane na terenie obiektów Spółki, w miejscach łatwo dostępnych i możliwych do zidentyfikowania przez pracowników. Szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy są zapewniane wszystkim pracownikom przed rozpoczęciem pracy, a następnie regularnie powtarzane, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Pracownicy są zachęceni do aktywnego udziału w doskonaleniu warunków pracy, w tym do zgłaszania propozycji poprawy bezpieczeństwa za pośrednictwem Programu Pomysłów Pracowniczych.



5. Środowisko naturalne

Ania Holding uznaje, że odpowiedzialność za środowisko jest integralną częścią prowadzenia działalności i realizacji usług na wysokim poziomie. W działaniach produkcyjnych dążymy do minimalizowania niekorzystnego wpływu na społeczność, środowisko i zasoby naturalne, jednocześnie chroniąc zdrowie i bezpieczeństwo ludzi. Firma prowadzi działalność w poszanowaniu środowiska, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wymaganiami regulacyjnymi.

Firma promuje inicjatywy mające na celu zapoznanie pracowników z regulacjami środowiskowymi oraz uświadomienie pracowników co do ich obowiązków względem środowiska.



Ania Holding zobowiązuje się do:

- opracowania i wdrażania zrównoważonych rozwiązań środowiskowych,
- spełnienia wymagań zintegrowanego systemu zarządzania, w tym ISO 14001,
- skutecznego i wydajnego zarządzania procesami wewnętrznymi oraz zapewnienia odpowiednich zabezpieczeń dla swoich interesariuszy,
- promowania świadomości środowiskowej i zaangażowania swoich pracowników, kontrahentów i dostawców,
- zarządzania odpadami przemysłowymi poprzez ograniczanie ich powstawania, zwiększanie poziomu recyklingu i prowadzenie polityki odzysku surowców wykorzystywanych w działalności Holdingu,
- optymalizacji zużycia zasobów, w szczególności energii, wody i surowców poprzez działania oszczędnościowe i odzysk,
- monitorowania i ograniczania hałasu emitowanego na zewnątrz,
- realizacji programu gospodarki wodnej, obejmującego dokumentowanie, analizę i monitorowanie źródeł oraz zużycia wody, a także identyfikowanie możliwości jej oszczędzania i kontroli potencjalnych źródeł zanieczyszczenia,
- podejmowania działań ograniczających negatywny wpływ działalności na środowisko w sytuacjach awaryjnych.

W ramach realizacji zobowiązań środowiskowych Ania Holding prowadzi analizę i monitorowanie stanu surowców niezbędnych do prowadzenia działalności, w szczególności materiałów wykorzystywanych w procesach produkcyjnych, energii elektrycznej oraz wody, zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju i gospodarki o obiegu zamkniętym.

Naszym celem jest maksymalne ograniczenie negatywnego oddziaływania na środowisko naturalne poprzez ciągłe doskonalenie, efektywne wykorzystywanie zasobów naturalnych oraz stosowanie procesów identyfikacji i oceny aspektów środowiskowych zgodnie z obowiązującymi procedurami.

6. Społeczność lokalna

Ania Holding, w miarę swoich możliwości, wspiera społeczności lokalne oraz inicjatywy społeczne warte poparcia. Wsparcie to obejmuje działania produktowe, wizerunkowe, a także zaangażowanie pracowników i współpracowników w projekty przynoszące korzyść otoczeniu.

Firma prowadzi działania edukacyjne na rzecz społeczności lokalnej, promując aktywizację mieszkańców i zachęcając do podejmowania wspólnych inicjatyw prospołecznych. W tym celu Ania Holding realizuje m.in. program klasy patronackiej, w ramach którego dzieli się wiedzą i doświadczeniem, tworzy specjalistyczne ścieżki szkoleniowe i wspiera rozwój kompetencji technicznych, podnosząc wartość kapitału ludzkiego oraz wspierając rozwój przedsiębiorstw w regionie.



7. Zastosowanie Kodeksu i postępowanie w sytuacjach wątpliwych

Kodeks Postępowania należy traktować jako przewodnik wspierający podejmowanie właściwych decyzji. W przypadku wątpliwości, czy dane działanie może naruszać przepisy prawa, regulacje wewnętrzne lub zasady określone w Kodeksie, pracownik powinien powstrzymać się od działania i skonsultować sytuację ze swoim przełożonym.

Od pracowników nie oczekuje się szczegółowej znajomości wszystkich przepisów prawnych i regulacji mogących znaleźć zastosowanie. Oczekuje się natomiast, że pracownicy oraz partnerzy biznesowi będą świadomi swoich obowiązków, wrażliwi na kwestie prawne i etyczne oraz będą stosować obowiązujące polityki, procedury i zasady Ania Holding przy podejmowaniu decyzji.

W razie dalszych wątpliwości pracownik powinien zwrócić się do przełożonego wyższego szczebla, działu HR lub osoby wskazanej w obowiązujących

procedurach wewnętrznych w celu uzyskania wsparcia i wskazania właściwego sposobu postępowania.

Ania Holding zachęca pracowników do zgłaszania w dobrej wierze wszelkich podejrzeń naruszenia przepisów prawa, regulacji wewnętrznych lub Kodeksu Postępowania. Zgłoszenia należy przekazywać zgodnie z Wewnętrzną Procedurą dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych, która określa dostępne kanały zgłoszeń, zasady poufności i ochrony zgłaszającego oraz sposób rejestrowania, weryfikacji i podejmowania działań następczych.

Zatwierdził:
Prezes Zarządu Ania Holding

ania

HOLDING



Centrum Elektryczne „Ania”
Boguccy Sp. z o.o. Sp. k.
email: info@centrumelektryczne.pl

Firma Produkcyjno-Handlowa „JB”
Jacek Bogucki Sp. z o.o.
email: info@jb.biz.pl

Centrum Usług Wspólnych
Boguccy Sp. z o.o.
email: info@centrumelektryczne.pl

Bioan Sp. z o.o.
email: biuro@bioan.tech